**Zasady rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych   
w Zespole Szkół Ogólnokształcących w III Liceum Ogólnokształcącym   
im. Orła Białego ul. Towarowa 61, 43–609 Jaworzno   
na rok szkolny 2024/2025**

**§1**

**Podstawa prawna.**

**1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe z późniejszymi zmianami,**

**2. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych tj. do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia i klas wstępnych w publicznych szkołach ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025,**

**3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów,**

**4**. **Zarządzenie nr 12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie wdrożenia „Programu CYBER.MIL z klasą”.**

**§2**

**Terminy rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych w III Liceum Ogólnokształcącym im. Orła Białego w Jaworznie na rok szkolny 2024/2025.**

**1. Rekrutacja prowadzona jest w systemie elektronicznym, zgodnie z poniższym harmonogramem.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin** | **Działanie** |
| **Od 13 maja 2024 r.**  **do 17 czerwca 2024 r.**  **do godz. 15.00** | Złożenie **wniosku o przyjęcie** do III Liceum Ogólnokształcącego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (**załącznik nr 2**) z wyłączeniem oddziału dwujęzycznego |
| **od 13 maja 2024 r.**  **do 29 maja 2024 r.**  **do godz. 15.00** | Złożenie wniosku o przyjęcie do III Liceum Ogólnokształcącego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym **do oddziału dwujęzycznego oraz zgłoszenia przystąpienia do Testu Kompetencji Językowych oraz do Testu Języka Angielskiego** (**załącznik nr 1**) |
| **5 czerwca 2024 r.**  **(godz. 12.00)** | Przeprowadzenie **Testu Kompetencji Językowych i Testu z Języka Angielskiego do oddziału dwujęzycznego.** |
| **Do 12 czerwca 2024 r.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik testów. |
| **od 21 czerwca 2024 r.**  **do 5 lipca 2024 r.**  **do godz. 15.00** | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty ( dostarczenie do wybranej szkoły ponadpodstawowej kopii świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopii zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasistów, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora) |
| **do 11 lipca 2024 r.** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do III Liceum Ogólnokształcącego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności lub potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych w oświadczeniach |
| **12 lipca 2024 r.** | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do III Liceum Ogólnokształcącego. |
| **od 12 lipca 2024 r.**  **do 18 lipca 2024 r.**  **do godz. 15.00** | Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata lub kandydata woli przyjęcia do wybranej szkoły przez przedłożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone wcześniej w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej). |
| **19 lipca 2024 r.**  **do godz. 14.00** | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do III Liceum Ogólnokształcącego. |

**§3**

**Zasady i kryteria rekrutacji kandydatów do klas pierwszych w III Liceum Ogólnokształcącym   
im. Orła Białego w Jaworznie na rok szkolny 2024/2025**

1. Zasady przyznawania punktów za oceny uzyskane w szkole podstawowej i szczególne osiągnięcia ucznia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zagadnienie** | **Punktacja szczegółowa** | **Punktacja maksymalna** |
| **EGZAMIN ÓSMOKLASISTY** | **Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty. Wynik przedstawiony w procentach z:**  **● Języka polskiego**  **100 % x 0,35 = 35 punktów**  **● Matematyki**  **100 % x 0,35 = 35 punktów**  **● Języka obcego nowożytnego**  **100 % x 0,30 = 30 punktów** | **100 punktów** |
| **Wymieniona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej ocena z języka polskiego** | **Dopuszczający 2pkt**  **Dostateczny 8 pkt**  **Dobry 14 pkt**  **Bardzo dobry 17 pkt**  **Celujący 18 pkt** | **18 punktów** |
| **Wymieniona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej ocena z matematyki** | **Dopuszczający 2 pkt**  **Dostateczny 8 pkt**  **Dobry 14 pkt**  **Bardzo dobry 17 pkt**  **Celujący 18 pkt** | **18 punktów** |
| **Pierwsze wybrane zajęcia edukacyjne** | **Dopuszczający 2 pkt**  **Dostateczny 8 pkt**  **Dobry 14 pkt**  **Bardzo dobry 17 pkt**  **Celujący 18 pkt** | **18 punktów** |
| **Drugie wybrane zajęcia edukacyjne** | **Dopuszczający 2 pkt**  **Dostateczny 8 pkt**  **Dobry 14 pkt**  **Bardzo dobry 17 pkt**  **Celujący 18 pkt** | **18 punktów** |
| **Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem** | | **7 punktów** |
| **Uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim** | | **max. 18 punktów** |
| **Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu** | | **3 punkty** |
| **Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji** | | **200 punktów** |

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:  
1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:  
a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,  
b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,  
c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,  
d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,  
e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:  
a) celującym – przyznaje się 30 punktów,  
b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,  
c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,  
d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,  
e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

3. Do klas dwujęzycznych z językiem angielskim przyjmowani są kandydaci, w tym również laureaci wojewódzkich konkursów przedmiotowych, którzy przystąpili do egzaminu pisemnego z języka angielskiego badającego kompetencje językowe w dniu 5 czerwca 2024 r.

4. Kandydaci posiadający certyfikaty FCE, CAE, CPE, którzy okażą do wglądu oryginał certyfikatu i złożą wraz z dokumentami jego kopię, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu z języka angielskiego, otrzymując równocześnie maksymalną liczbę punktów z Testu Języka Angielskiego.

5. Do sprawdzianu przystępują ci spośród kandydatów do III LO, którzy wypełnili zgłoszenie o przystąpieniu do Testu Kompetencji Językowych i Testu z Języka Angielskiego (załącznik nr 1) oraz złożyli wniosek o przyjęcie do klasy dwujęzycznej (załącznik nr 2) w terminie od 13 maja do 29 maja 2024 r. Kandydaci posiadający zaświadczenie o stwierdzonej dysgrafii, dysleksji itp. przynoszą na test kopię opinii z PPP (poświadczoną w szkole podstawowej lub w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej).

6. Test Kompetencji Językowychi Test Języka Angielskiego odbędą się 5 czerwca 2024 r. o godz. 12.00. Do szkół dwujęzycznych obowiązuje wspólny egzamin uznawany przez wszystkie komisje rekrutacyjne. Wyniki Testu Kompetencji Językowych zostaną ogłoszone do 12 czerwca 2024 r.

7. O miejscu kandydata na liście do tej klasy decyduje: suma punktów uzyskanych z Testu Kompetencji Językowych i Testu Języka Angielskiego oraz punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym.

8. Laureaci i finaliści Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego z Języka Angielskiego są zwolnieni z udziału w Teście Języka Angielskiego – otrzymują z niego maksymalną liczbę punktów.

9. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim przyjmowany jest do szkoły w pierwszej kolejności.

10. Ustala się próg punktowy przyjęcia do III Liceum Ogólnokształcącego w wysokości 150 pkt. do klasy „Cyber. Mil z klasą”. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału w kolejności zgodnej z sumą punktów do wyczerpania planowego limitu miejsc.

11. Każdemu uczniowi przypisuje się sumę uzyskanych punktów, przy czym wybrane zajęcia edukacyjne ustala się następująco:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oddział** | | **Wybrane zajęcia edukacyjne, które będą punktowane przy rekrutacji** | **Przedmioty realizowane**  **w zakresie rozszerzonym** |
| **Klasa A** | **Profil dwujęzyczny \***  **Język angielski** | **matematyka,**  **język polski,**  **język angielski, informatyka** | **geografia, wos**  **język angielski na poziomie dwujęzycznym** |
| **Klasa B** | **Jedyny Oddział w Województwie Śląskim**  **Cyberbezpieczeństwo**  **„CYBER.MIL z klasą”**  **pod patronatem Ministerstwa Obrony Narodowej** | **matematyka,**  **język polski,**  **język angielski, informatyka** | **matematyka,**  **informatyka** |

\* Każdy kandydat do klasy dwujęzycznej musi znać podstawy języka angielskiego, pozwalające na czynne uczestniczenie w zajęciach prowadzonych w tym języku oraz zaliczyć **sprawdzian uzdolnień kierunkowych** **do oddziałów dwujęzycznych.**

**W każdej klasie zapewniamy naukę języka angielskiego oraz języka niemieckiego.**

12. Kandydatem przyjętym jest ten, który uzyskał liczbę punktów gwarantującą mu miejsce na liście kandydatów w ramach limitów miejsc zatwierdzonych przez organ prowadzący w planie organizacyjnym szkoły na dany rok szkolny.

13. Klasa może się nie utworzyć, jeśli nie będzie wystarczającej liczby chętnych osób.

**§4**

**Tryb oraz zasady postępowania kandydatów uczestniczących w rekrutacji**

1. Kandydat składa wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej.

2. Uczniowie nie objęci rekrutacją elektroniczną składają wniosek w sekretariacie szkoły według załączonego wzoru: **załącznik nr 2.**

3. Kandydat dostarcza do wybranej szkoły świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, co jest jednoznaczne z potwierdzeniem woli uczęszczania do niej od dnia 1 września 2024 r.

4. Uczeń przyjęty do szkoły dostarcza dodatkowo do **19 lipca 2024 r. do godz. 12.00.**

a) 2 fotografie (podpisane imieniem i nazwiskiem, datą urodzenia i adresem zamieszkania),

b) kandydaci ze schorzeniami dołączają opinię lub orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej (lub innej poradni specjalistycznej),

c) opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

5. Nieprzekazanie oryginałów ww. dokumentów, o których mowa w pkt. 3 do dnia 18 lipca 2024 r. jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej szkole i skreśleniem go z listy uczniów.

**§ 5**

**Postanowienia końcowe**

1. Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna sporządza protokół z pełnym wykazem kandydatów zakwalifikowanych.

2. Protokół i informacje o uzyskanych przez kandydatów punktach przechowywane są w szkole nie dłużej niż przez 1 rok.

3. Dyrektor szkoły zapewnia stałe i aktualne informacje dotyczące terminów składania dokumentów, warunków przyjęcia, wyników rekrutacji.

4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły; uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem; odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wnosi rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat do dyrektora szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni.

**Załączniki:**

1. Zgłoszenie przystąpienia do Testu Kompetencji Językowych do klasy dwujęzycznej.

2. Wniosek przyjęcie do III Liceum Ogólnokształcącego im. Orła Białego w Jaworznie.